



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО УЧРЕЖДЕНИЕ**
«Детский сад комбинированного вида № 28 «Золотой ключик»

ПРИКАЗ

31 августа 2016 года № 336/2

п. Вычегодский

**Об организации работы по применению в учреждении
Профессионального стандарта «Педагог»**

В целях организации работы по применению в учреждении приказа Минтруда России №544н от 18.10.2013 г «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План внедрения профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (приложение 1)
2. Старшим воспитателям Бережной Т.Н. и Абакумовой И.А. организовать работу по внедрению применения Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» в деятельность учреждения согласно утвержденного плана внедрения профессионального стандарта.
3. Воспитателю Мамоновой О.В. обеспечивать размещение и обновление информации о применении профессиональных стандартов на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий МДОУ № 28
«Золотой ключик»



И.В. Порошина

**План внедрения профессионального стандарта «Педагог»
(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего,
среднего общего образования) (воспитатель, учитель)
в МДОУ «Детский сад комбинированного вида №28 «Золотой ключик»**

Цель: Обеспечение перехода МДОУ «Детский сад комбинированного вида №28 «Золотой ключик» на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог» (далее ПС) с 01.01.2020 г.

Задачи:

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».
2. Внедрение пакета типовых документов, работающего в условиях профессионального стандарта.
3. Аprobация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессионального стандарта «Педагог» (воспитатель).

Планируемые результаты:

- применение профессионального стандарта в деятельности МДОУ;
- приведение локальных актов МДОУ в соответствии с профессиональным стандартом;
- создание современной, гибкой системы повышения квалификации педагогов МДОУ;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- внедрение современных технологий в образовательный процесс.

№	Наименование мероприятия	Форма реализации	Ответственный	Сроки реализации
Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение				
1.	Изучение законодательства по введению профессионального стандарта «Педагог»: - Изучение приказа Минтруда России № 544н от 18.10.2013 г «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель); - изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей введение профессионального стандарта; - подбор и изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение профессионального стандарта.	Изучение документов, выработка управленческих решений	Заведующий, ст. воспитатели	2016-2017 учебный год
2.	Информирование работников о применении ПС на педагогическом совете	Педсовет	Заведующий	31 августа 2016 г

2.	Организация ознакомления педагогических работников МДОУ с содержанием ПС: - консультации; - размещение информации на стендах МДОУ.	Презентации, раздаточные материалы для информирования работников по вопросам применения ПС; стенд с информацией	Заведующий, ст. воспитатели	Постоянно и по необходимости
3.	Организация самостоятельной работы работников по изучению ПС		Педагоги	постоянно
4.	Формирование информационной папки о применении в учреждении ПС	Информационная папка с документами и материалами по применению ПС	Заведующий, ст. воспитатели	постоянно
5.	Разработка карты оценки соответствия квалификации воспитателя учреждения квалификационным требованиям, содержащимся в ПС.	Карта оценки	Ст. воспитатели	ноябрь 2016
6.	Заполнение карт оценки и передача их заведующему МДОУ	Карта оценки	Заведующий	декабрь 2016
7.	Оценка работника непосредственным руководителем	Карта оценки	Заведующий	декабрь 2016
8.	Составление отчета по результатам оценки, информирование работников о результатах анализа оценки соответствия квалификации работников МДОУ положениям ПС на педагогическом совете	отчет по результатам оценки	Заведующий, ст. воспитатели	декабрь 2016
Внедрение профессионального стандарта в МДОУ				
1. Организация обучения педагогических работников				
1.1.	Планирование и осуществление повышения квалификации (профессиональной подготовки) воспитателей, корректировка графика повышения квалификации	График повышения квалификации	Ст. воспитатели	Ежегодно, сентябрь
2. Совершенствование методической работы				
2.1.	Консультационная поддержка профессионального стандарта «Педагог»	Годовой план МДОУ	Ст. воспитатели	2016-2019 гг.
2.2.	Участие педагогов в работе семинаров, вебинарах.		Педагоги	2016-2019 гг.
2.3.	Участие педагогов МДОУ во всероссийских, региональных, муниципальных (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства.	Достижения педагогов и воспитанников ДОУ	Ст. воспитатели, педагогические работники	постоянно
3. Аттестация педагогических работников				
3.1.	Планирование аттестации педагогических работников	График аттестации педагогических работников	Ст. воспитатели	Ежегодно, сентябрь
3.2.	Консультационная поддержка: - процедура прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности; - процедура прохождения аттестации на квалифицированную категорию (первую, высшую). Сопровождение педагогов в межаттестационный период	Карты повышения педмастерства	Ст. воспитатели	постоянно

3.3.	Организация деятельности аттестационной комиссии в МДОУ с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в МДОУ	Заведующий, ст. воспитатели	постоянно
3.4.	Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников с целью соответствия педагогических работников занимаемой должности	Приказы о соответствии педагогических работников занимаемой должности	Заведующий, ст. воспитатели	постоянно
3.5.	Контроль за прохождением курсовой подготовки педагогических работников	Перспективный план-график	Ст. воспитатели	постоянно
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов МДОУ				
4.1.	Проведение педагогическими работниками самооценки профессионального уровня	Лист самооценки	Ст. воспитатели	Ноябрь 2016 Ноябрь 2017 Ноябрь 2018 Ноябрь 2019
4.2.	Анализ эффективности мероприятий по организации применения ПС в МДОУ, составление перспективных планов профессионального развития педагогов МДОУ на основе выявленного дефицита компетентностей	Планы по самообразованию педагогических работников	Ст. воспитатели и педагогические работники	Май 2016 Май 2017 Май 2018 Май 2019
4.3.	Составление планов саморазвития педагогов: -изучение нормативной и психолого-педагогической литературы; - освоение педагогических технологий, выстраивание собственной методической системы; -разработка диагностического инструментария; -участие в реализации программы развития МДОУ, в методической работе МДОУ, -обучение на курсах повышения квалификации; -участие в работе творческих групп, проведение индивидуальной исследовательской работы; -обобщение опыта педагогической деятельности.	Отчеты педагогов по темам самообразования, открытые мероприятия, методические материалы, портфолио, мастер-классы, педагогические проекты, конкурсы профессионального мастерства	Ст. воспитатели и педагогические работники	Постоянно
5. Нормативно-правовое обеспечение				
5.1.	Пересмотр должностных инструкций педагога-психолога, социального педагога с учетом положений ПС	Должностные инструкции педагога-психолога, социального педагога	Заведующий	Август 2019

5.2.	Пересмотр пунктов Положения об оплате труда работников учреждения в части стимулирующих выплат: - разработка Перечня показателей оценки эффективности деятельности работников (соотнесенных с трудовыми функциями и действиями, содержащимися в ПС)	Перечень показателей оценки эффективности деятельности работников (соотнесенных с трудовыми функциями и действиями, содержащимися в ПС)	Заведующий	По необходимости
5.3.	Пересмотр, внесение изменений в локальные нормативные акты МДОУ: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Положение о нормах педагогической этики; - Положение о самообразовании педагогов; - Положение о порядке организации и проведении аттестации педагогических работников; - Положение о папке «Анализ профессиональных достижений»; - Положение о системе оплаты труда работников; - Программа развития.	Приказы о внесении изменений в указанные документы или об утверждении данных документов (при значительном объеме вносимых изменений)	Заведующий	Январь 2018-декабрь 2019
5.4.	Ознакомление работников МДОУ с вновь разработанными локально-нормативными актами.	Новые редакции нормативных и локальных актов	Заведующий, ст. воспитатели	В соответствии с принятием нормативных и локальных актов